

**Zarządzenie Nr 32/2008**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu**  
**z dnia 12 września 2008 r.**

**w sprawie zasad wynajmu pomieszczeń/powierzchni w obiektach PWSZ oraz cennika opłat za wynajem**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Dopuszcza się możliwość odpłatnego wynajmu składników majątku Uczelni przez osoby trzecie. Przedmiotem wynajmu objętego niniejszym zarządzeniem są:

- Sale audytoryjne, wykładowe, laboratoria
- Pomieszczenia biurowe
- Pomieszczenia stołówki z zapleczem gastronomicznym
- Powierzchnie: na tablicach ściennych, gabloty, hole i korytarze
- Pokoje w domach studenckich
- Sala TV, teatr, fitness club w Domu Studenckim nr 2
- Garaże
- Budynek gospodarczy przy ul. Grunwaldzkiej 137.

**§ 2**

1. Wynajem odbywa się na podstawie wniosków o wynajem składanych do:
  - a. Zastępcy Kanclerza ds. gospodarczo-technicznych, jeżeli wynajem dotyczy pomieszczeń lub powierzchni w obiektach dydaktycznych,
  - b. Kierownika Domów Studenckich, jeżeli wynajem dotyczy pomieszczeń lub powierzchni w domach studenckich.
2. Wniosek powinien zawierać następujące informacje:
  - a. termin (czas trwania) przewidywanego wynajęcia,
  - b. rodzaj i wielkość pomieszczenia/powierzchni oraz przewidywana liczba uczestników,
  - c. wymagania techniczne i sprzętowe,
  - d. wskazanie osoby odpowiedzialnej za najem (imię i nazwisko, tel. kontaktowy),
  - e. dane do wystawienia faktury VAT.
3. W przypadku wynajmu doraźnego (okres krótszy niż 1 miesiąc) decyzję o wynajmie oraz wysokości odpłatności (zgodnie z cennikiem) podejmują odpowiednio: Zastępca Kanclerza ds. gospodarczo - technicznych (jeżeli wynajem dotyczy pomieszczeń /powierzchni w obiektach dydaktycznych) lub Kierownik Domów Studenckich (jeżeli wynajem dotyczy pomieszczeń lub powierzchni w domach studenckich).
4. W przypadku wynajmu na okres dłuższy niż miesiąc decyzję o wynajmie oraz wysokości odpłatności podejmuje Kanclerz.
5. Wynajem dłuższy niż 1 miesiąc wymaga sporządzenia umowy najmu, której projekt przygotowują odpowiednio : Zastępca Kanclerza ds. gospodarczo-technicznych lub Kierownik Domów Studenckich.
6. Zasady wynajmu miejsc w pokojach dla studentów studiów stacjonarnych na czas trwania roku akademickiego określa odrębne zarządzenie Rektora.
7. Szczegółowe zasady wynajmowania wolnych miejsc w pokojach studenckich w domach studenckich oraz prowadzenia rozliczeń finansowych z tego tytułu określa odrębna instrukcja.

### **§ 3**

Wprowadza się „Cennik opłat za wynajem pomieszczeń/powierzchni w obiektach dydaktycznych i domach studenckich PWSZ w Elblągu” – załącznik nr 1

### **§ 4**

W uzasadnionych przypadkach Rektor lub Kanclerz może ustalić odpłatność za wynajem w wysokości innej niż określona w cenniku.

### **§ 5**

Traci moc zarządzenie Rektora nr 70/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie zasad wynajmu pomieszczeń/powierzchni w obiektach Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu.

### **§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2008r.

**Rektor**

**prof. dr hab. Halina Piekarek-Jankowska**

**CENNIK OPŁAT ZA WYNAJEM POMIESZCZEŃ/POWIERZCHNI W OBIEKTACH PWSZ W ELBLĄGU**

1 Pomieszczenia dydaktyczne		Stawka netto	
1.1. Sale wykładowe	do 20 miejsc do 40 miejsc do 60 miejsc do 80 miejsc powyżej 80 miejsc	25 30 40 50 60	za 1 godz. za 1 godz. za 1 godz. za 1 godz. za 1 godz.
1.2. Sale audytoryjne	do 100 miejsc powyżej 100 miejsc	100 150	za 1 godz. za 1 godz.
1.3. Laboratoria	komputerowe specjalistyczne (IP) językowe (IPJ)	100 100 100	za 1 godz. za 1 godz. za 1 godz.
2 Pokoje w Domach Studenckich		Stawka netto	
2.1 2,3 lub 4 osobowy (łazienka w aneksie lub na korytarzu, wspólna dla kilku pokoi)	Studenci studiów stacjonarnych, pracownicy PWSZ, praktykanci uczelni wyższych, młodzież szkolna Pozostali klienci Dla grup - powyżej 10 osób	20 400 40 400 35	za osobę/dobę za osobę/m-c za osobę/dobę za osobę/m-c za osobę/dobę
2.2. 2 osobowy (z łazienką)	Pozostali klienci	100 900	za pokój/dobę za pokój/m-c
2.3. 1 osobowy (z łazienką)	Pracownicy PWSZ Pozostali klienci	20 400 80 600	za pokój/dobę za pokój/m-c za pokój/dobę za pokój/m-c
2.3. Apartament (salon, sypialnia, kuchnia, łazienka)		200	za dobę
3 Pomieszczenia pozostałe			
3.1. Pomieszczenia biurowe		30	za 1 m <sup>2</sup> / 1 m-c
3.2. Zaplecze gastronomiczne	przy ul. Grunwaldzkiej przy ul. Czerniakowskiej przy ul. Wspólnej	450 140 2500	za 1 miesiąc za 1 miesiąc za 1 miesiąc
3.3. Stołówki	przy ul. Grunwaldzkiej przy ul. Wspólnej	100 100	za 1 godz. za 1 godz.
3.4. Garaże	do 25 m <sup>2</sup> (dla osoby fizycznej) do 25 m <sup>2</sup> (dla firm i przedsiębiorstw) garaż nr 34 (ul. Wojska Polskiego) garaż nr 35 (ul. Wojska Polskiego)	170 240 500 800	za 1 miesiąc za 1 miesiąc za 1 miesiąc za 1 miesiąc
3.5. Teatr	wynajem bez stanowiska reżysera ze stanowiskiem reżyserskim	100 150	za 1 godz. za 1 godz.
3.6. Fitness Club	siłownia sauna	80 25	za 1 godz. za 1 godz.
4 Budynek pomocniczy - ul.Grunwaldzka 137		8	za 1 m <sup>2</sup> / 1 m-c
	sala telewizyjna urządzenia dystrybucyjne stoiska promocyjne, stojaki plakaty, informacje, ogłoszenia	40 230 10 5	za 1 godz. za 1 m <sup>2</sup> /obiekt/1 m-c za 1 m <sup>2</sup> /obiekt/1 m-c za 1 m <sup>2</sup> /obiekt/1 m-c
5 Obsługa			
	obsługa techniczna w salach audytoryjnych i laboratoriach obsługa reżyserki obsługa szatni sprzątanie pomieszczeń (dot. stołówek i toalet)	20 50 10 20	za godz. za godz. za godz. za godz.

**UWAGA !!!**

- Do powyższych cen należy doliczyć **podatek VAT**. Studenci i pracownicy PWSZ w Elblągu są zwolnieni z podatku
- W cenę wynajmu sali audytoryjnej (1.2.) **wliczono** opłatę za korzystanie ze sprzętu multimedialnego
- Cena za wynajem **nie obejmuje**: obsługi technicznej w salach audytoryjnych (1.2.) i laboratoriach (1.3.),