

Warunki i tryb finansowania badań naukowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu

1. Środki na dofinansowanie badań naukowych mogą być przyznane nauczycielowi akademickiemu PWSZ w Elblągu, gdy planowane badania:
 - 1) przyczyniają się do rozwoju (uzyskiwaniu stopni i tytułu naukowego) nauczycieli akademickich Uczelni,
 - 2) wspomagają rozwój miasta Elbląga i jego regionu,
 - 3) naukowo stymulują środowisko studenckie,
 - 4) powodują rozwój nauki.
2. Planowane badania naukowe powinny być zgodne ze Strategią PWSZ w Elblągu w części dotyczącej badań naukowych.
3. Planowane badania naukowe mogą być dofinansowane przez PWSZ w Elblągu:
 - 1) w całości, w tym jako wewnątrzuczelniane granty dla nauczycieli akademickich,
 - 2) w części jako wkłady własne do projektów i grantów,
 - 3) w części, w ramach współpracy z jednostkami zewnętrznymi.
4. Źródłami dofinansowania badań naukowych mogą być:
 - 1) środki PWSZ w Elblągu,
 - 2) granty zewnętrzne,
 - 3) darowizny,
 - 4) umowy zewnętrzne zawarte przez PWSZ w Elblągu,
 - 5) projekty lub zlecenia przyjęte do wykonania przez PWSZ w Elblągu.
5. Środki na dofinansowanie badań naukowych będą przyznane w ramach kwot corocznie planowanych przez PWSZ w Elblągu w planie rzeczowo – finansowym.
6. Całą procedurę przyznawania środków na badania naukowe na szczeblu uczelnianym prowadzi Uczelniana Komisja ds. Finansowania Badań Naukowych o składzie:
 - 1) Prorektor ds. Organizacyjnych i Naukowych jako przewodniczący Komisji,
 - 2) czterech przedstawicieli każdego z instytutów (wskazanych przez Dyrektorów Instytutów ich Zastępców lub nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego),powołana przez Rektora PWSZ w Elblągu.
7. Nauczyciel akademicki zgłasza wniosek do Dyrektora Instytutu do wstępnej oceny pod względem formalnym oraz merytorycznym. Następnie wniosek z Instytutu przekazywany jest do opinii Komisji ds. Finansowania Badań Naukowych w PWSZ w Elblągu. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Rektor PWSZ w Elblągu.
8. Warunkiem dofinansowania badań naukowych jest zawarcie pomiędzy nauczycielem akademickim a Uczelnią umowy o dofinansowanie badań naukowych. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do składania rocznych i końcowych sprawozdań opiniowanych przez Dyrektora Instytutu i Uczelnianą Komisję ds. Finansowania Badań Naukowych, która następnie przedkłada je Rektorowi do zatwierdzenia.

9. Regulamin przyznawania grantu uczelnianego – doktorskiego oraz wzory formularzy stanowią następujące załączniki:
 - (a) Formularz: „Wniosek o dofinansowanie badań naukowych w PWSZ w Elblągu”
 - (b) Formularz: „Wniosek o grant uczelniany – doktorski”
 - (c) Regulamin przyznawania grantu uczelnianego – doktorskiego
 - (d) Formularz: „Kalkulacja kosztów planowanych we wniosku”
 - (e) Formularz: „Roczne sprawozdanie z wykonania badań naukowych dofinansowanych na mocy umowy z PWSZ w Elblągu”
 - (f) Formularz: „Końcowe sprawozdanie z wykonania badań naukowych dofinansowanych na mocy umowy z PWSZ w Elblągu”
10. Wniosek o dofinansowanie badań naukowych składany jest na formularzach: (a) i (d), zaś w przypadku grantu uczelnianego – doktorskiego (GUD) na formularzach (a), (b) i (d). Sprawozdawanie wniosku odbywa się na formularzach (e) i (f).
11. Uczelniana Komisja ds. Finansowania Badań Naukowych w PWSZ w Elblągu może prosić o złożenie dodatkowych dokumentów lub udzielenia wyjaśnień w przypadku przedsięwzięć wieloletnich lub mających budżet przewyższający 50 tys. zł.