

**Zarządzenie Nr 18/2019**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu**  
**z dnia 29 maja 2019r.**

**w sprawie wysokości opłat na studiach dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020**

Na podstawie art. 23 ust. 2 i art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018. 1668 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

**Opłata za studia niestacjonarne**

1. Opłatę za jeden semestr studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia, obowiązującą przez cały okres studiów, ustala się w wysokości:

1) w Instytucie Ekonomicznym **2300,00 zł**  
(dwa tysiące trzysta złotych)

2) w Instytucie Informatyki Stosowanej im. Krzysztofa Brzeskiego **2800,00 zł**  
(dwa tysiące osiemset złotych)

2. Student wnosi opłatę semestralną w pięciu równych ratach (10 rat w roku akademickim) w niżej podanych terminach:

| <i>Semestr zimowy</i>     | <i>Semestr letni</i>   |
|---------------------------|------------------------|
| I rata – 25 września      | I rata – 25 lutego     |
| II rata – 25 października | II rata – 25 marca     |
| III rata – 25 listopada   | III rata – 25 kwietnia |
| IV rata – 25 grudnia      | IV rata – 25 maja      |
| V rata – 25 stycznia      | V rata – 25 czerwca    |

**§ 2**

**Opłata za kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim**

1. Opłatę za jeden semestr studiów dla cudzoziemców na studiach stacjonarnych pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich (w języku polskim), obowiązującą przez cały okres studiów, ustala się w wysokości:

1) w Instytucie Ekonomicznym **2600,00 zł**  
(dwa tysiące sześćset złotych)

2) w Instytucie Informatyki Stosowanej im. Krzysztofa Brzeskiego **2200,00 zł**  
(dwa tysiące dwieście złotych)

3) w Instytucie Pedagogiczno-Językowym **2700,00 zł**  
(dwa tysiące siedemset złotych)

4) w Instytucie Politechnicznym **2900,00 zł**  
(dwa tysiące dziewięćset złotych)

2. Opłaty, o której mowa w ust. 1, nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 324 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Student wnosi opłatę za semestr nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć zgodnie z programem studiów.

4. W uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin wniesienia opłaty lub rozłożyć opłatę na raty, na wniosek cudzoziemca.

### **§ 3**

#### **Opłata za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce**

1. Opłatę za powtarzanie zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce ustala się w wysokości 9,00 zł za 1 godzinę dydaktyczną.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, student wnosi przez rozpoczęciem semestru, w którym powtarzane są zajęcia.

### **§ 4**

#### **Opłata za zajęcia nieobjęte programem studiów**

1. Opłatę za zajęcia nieobjęte programem studiów ustala się w wysokości 9,00 zł za 1 godzinę dydaktyczną.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, student wnosi nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć.

### **§ 5**

#### **Opłata za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się**

Opłatę za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się ustala się w wysokości 300,00 zł za potwierdzenie jednej kwalifikacji prostej.

### **§ 6**

W przypadku uzyskania urlopu, powtarzania semestru lub roku, wznowienia studiów, student wnosi opłaty w wysokości ustalonej dla tego roku akademickiego, w którym podejmuje naukę po zakończeniu urlopu, powtarza semestr lub rok, wznowia studia.

### **§ 7**

1. Za dzień uiszczenia opłaty uważa się dzień wpływu opłaty na rachunek bankowy Uczelni.
2. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłaty za studia student zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wymagalności bez dodatkowego wzywania studenta do zapłaty.

### **§ 8**

1. W przypadku skreślenia z listy studentów lub rezygnacji ze studiów opłata, o której mowa w § 1, zostanie studentowi zwrócona w wysokości proporcjonalnej do okresu, jaki pozostał do końca semestru studiów, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.
2. Jeżeli data skreślenia z listy studentów lub rezygnacji ze studiów następuje do 15-tego dnia miesiąca włącznie, wówczas odpłatność za ten miesiąc wnosi się w wysokości połowy miesięcznej raty.
3. Jeżeli data skreślenia z listy studentów lub rezygnacji ze studiów następuje w przedziale od 16-tego dnia miesiąca do końca miesiąca, wówczas odpłatność za ten miesiąc wnosi się w pełnej wysokości.
4. Studentom skreślonym za niezaliczenie semestru lub roku w określonym terminie opłatę, o której mowa w § 1, nalicza się do końca semestru lub roku, którego student nie zaliczył (nie nalicza się opłaty za miesiące, w których toczy się postępowanie w sprawie skreślenia z listy studentów).
5. W okresie przebywania studenta na urlopie nie pobiera się opłaty za studia.

## **§ 9**

W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu studiów lub skreślenia z listy studentów, studentowi przysługuje zwrot wpłaconej opłaty, o której mowa w § 2 - 4, w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć, licząc od dnia, w którym student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów.

## **§ 10**

### **Opłaty za wydanie i uwierzytelnienie dokumentów**

1. Opłaty za wydanie dokumentów wynoszą:
  - 1) 20 zł:
    - a) za wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:
      - dyplomu ukończenia studiów w języku obcym,
      - suplementu do dyplomu w języku obcym,
    - b) za wydanie duplikatu:
      - dyplomu ukończenia studiów,
      - suplementu do dyplomu,
  - 2) 22 zł – za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej,
  - 3) 26 zł - za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą.
2. Za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.

## **§ 11**

Wysokość opłat ustalono po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów PWSZ w Elblągu.

## **§ 12**

Tracą moc następujące zarządzenia Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu:

- 1) nr 57/2007 z dnia 6 listopada 2007r. w sprawie opłat za wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu ukończenia studiów oraz dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy, dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych oraz duplikatów tych dokumentów;
- 2) nr 18/2015 z dnia 27 maja 2015r. w sprawie opłaty za powtarzanie zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce.

## **§ 13**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**prof. dr hab. inż. Zbigniew Walczyk**