

*Załącznik do zarządzenia nr 09/2018
Rektora PWSZ w Elblągu
z dnia 5 kwietnia 2018r.*

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu	NAZWA PROCEDURY Procedura ankietyzacji	
	Data zatwierdzenia: 05.04.2018r.	ZATWIERDZIŁ: Rektor PWSZ w Elblągu

Procedura ankietyzacji

Spis treści	Strona
Cel.....	3
Ankiety	3
Ankieta skierowana do studentów I roku studiów.....	4
Ankieta studentów – opinia studentów na temat zajęć i pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich.....	4
Ankieta dla studentów – Poziom satysfakcji ze studiowania w PWSZ w Elblągu.....	4
Ankieta dla studentów – Czego oczekujesz od przyszłego pracodawcy?.....	4
Ankieta dla studentów – opinia na temat obsługi administracyjnej procesu kształcenia.....	5
Ankieta skierowana do nauczycieli akademickich	5
Ankieta dla pracodawców – Czego oczekujesz od absolwenta PWSZ w Elblągu?.....	5
Ankieta dla pracodawców – opinia na temat praktykantów i absolwentów Uczelni.....	6
Ankieta dla słuchaczy studiów podyplomowych – ocena zajęć i nauczycieli	6
Ankieta dla absolwentów – badanie losów zawodowych absolwentów.....	6
Ankieta dla uczestników kursów i szkoleń, w tym świadczonych w ramach Bazy Usług Rozwojowych.....	7

1. Cel

- 1) Celem ankietyzacji jest zasięgnięcie opinii na temat jakości procesu kształcenia wśród:
 - a) studentów,
 - b) słuchaczy,
 - c) absolwentów,
 - d) pracowników,
 - e) pracodawców,
 - f) uczestników kursów i szkoleń, w tym świadczonych w ramach Bazy Usług Rozwojowych.
- 2) Celem procedury jest określenie trybu postępowania w procesie ankietyzacji, pracowników i jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za realizację ankietyzacji oraz sposobu udostępniania wyników ankiet oraz ich przechowywania.

2. Ankiety

W Uczelni obowiązują następujące ankiety:

- 1) ankieta skierowana do studentów I roku studiów,
- 2) ankieta dla studentów – opinia studentów na temat zajęć i pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich,
- 3) ankieta dla studentów – Poziom satysfakcji ze studiowania w PWSZ w Elblągu,
- 4) ankieta dla studentów – Czego oczekujesz od przyszłego pracodawcy?,
- 5) ankieta dla studentów – opinia na temat obsługi administracyjnej procesu kształcenia,
- 6) ankieta skierowana do nauczycieli akademickich,
- 7) ankieta dla pracodawców – Czego oczekujesz od absolwenta PWSZ w Elblągu?,
- 8) ankieta dla pracodawców - opinia na temat praktykantów i absolwentów Uczelni,
- 9) ankieta dla słuchaczy studiów podyplomowych – ocena zajęć i nauczycieli,
- 10) ankieta dla absolwentów – badanie losów zawodowych absolwentów,
- 11) ankieta dla uczestników kursów i szkoleń, w tym świadczonych w ramach Bazy Usług Rozwojowych.

3. Ankieta skierowana do studentów I roku studiów

Celem ankiety jest zasięgnięcie opinii studentów I roku studiów na temat dostępności informacji o Uczelni i skuteczności promocji. Za przeprowadzanie badania odpowiedzialne jest Biuro Promocji i Współpracy z Zagranicą. Ankieta jest przeprowadzana w formie elektronicznej. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Wyniki ankiet przekazywane są Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia do 30 października każdego roku przez Biuro Promocji i Współpracy z Zagranicą.

4. Ankieta dla studentów – opinia studentów na temat zajęć i pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich

Celem badania jest doskonalenie jakości kształcenia poprzez zapoznanie się z opinią studentów na temat zajęć i nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne. Zasady i tryb przeprowadzania ankietyzacji określa regulamin uchwalony przez Senat. Kryteria oceny w ankietach ewaluacyjnych zatwierdzone są uchwałą Senatu. Wyniki ankietyzacji są częścią oceny okresowej nauczyciela akademickiego. W przypadku negatywnej oceny wyrażonej przez studentów Dyrektor Instytutu zobowiązany jest do przeprowadzenia rozmowy z nauczycielem akademickim.

5. Ankieta dla studentów – Poziom satysfakcji ze studiowania w PWSZ w Elblągu

Celem ankiety jest zasięgnięcie opinii na temat warunków kształcenia i poziomu zadowolenia z różnych aspektów studiowania. Badanie służy poprawie warunków dydaktycznych i pozadydaktycznych studiowania oraz tworzeniu przyjaznego środowiska dla studiowania. Za przeprowadzenie ankiety odpowiedzialne jest Akademickie Biuro Karier. Ankieta przeprowadzana jest w formie elektronicznej wśród studentów I, II i III roku wszystkich kierunków studiów w miesiącach maj-czerwiec. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Opracowanie ilościowe i jakościowe wyników przygotowuje Akademickie Biuro Karier. Wyniki ankiet przekazywane są Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia do 30 października każdego roku.

6. Ankieta dla studentów – Czego oczekujesz od przyszłego pracodawcy?

Celem ankiety jest zbadanie oczekiwań studentów wobec pracy zawodowej i ocena własnych kompetencji osobistych, społecznych i zawodowych. Badanie ma pomóc w doskonaleniu kompetencji miękkich oraz ukierunkowywać w strategii poszukiwania pracy. Za przeprowadzenie ankiety odpowiedzialne jest Akademickie Biuro Karier. Ankieta

przeprowadzana jest w formie papierowej wśród studentów II roku wszystkich kierunków studiów w miesiącach luty-marzec. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Wyniki ankiety będą porównywane z ankietą dla pracodawców, co pozwoli na lepsze przygotowanie absolwenta PWSZ w Elblągu do radzenia sobie na rynku pracy. Wypełnione ankiety przechowywane są w Akademickim Biurze Karier. Opracowanie ilościowe i jakościowe wyników przygotowuje Akademickie Biuro Karier. Wyniki ankiet przekazywane są Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia do 30 października każdego roku.

7. Ankieta dla studentów – opinia na temat obsługi administracyjnej procesu kształcenia

Celem badania jest podniesienie jakości obsługi administracyjnej procesu kształcenia. Badaniem objęte są dziekanaty oraz Dział Kształcenia. Ankieta jest przeprowadzana w formie elektronicznej oraz jest anonimowa. Pytania do oceny pracy administracji opiniuje Senat. Wyciąg zbiorczy wyników przekazywany jest Dyrektorom Instytutów i Pełnomocnikowi ds. systemu zarządzania jakością przez Prorektora ds. Kształcenia do 30 października każdego roku.

8. Ankieta skierowana do nauczycieli akademickich

Celem ankiety jest zasięgnięcie opinii wśród nauczycieli akademickich na temat zapewnienia właściwych warunków kształcenia. Za przeprowadzenie ankiety odpowiedzialny jest Dyrektor Instytutu. Ankieta przeprowadzana jest w formie elektronicznej. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Wyniki ankiet przekazywane są Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia do 30 października każdego roku.

9. Ankieta dla pracodawców – Czego oczekujesz od absolwenta PWSZ w Elblągu?

Celem ankiety jest zasięgnięcie opinii pracodawców na temat kompetencji i umiejętności stanowiących kryteria przyjmowania absolwentów do pracy. Badanie służy opracowaniu planu szkoleń dla studentów w zakresie kompetencji miękkich oraz modyfikowaniu programów praktyk. Za przeprowadzenie ankiety odpowiedzialne jest Akademickie Biuro Karier. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Ankieta przeprowadzana jest co dwa lata w formie papierowej wśród przedsiębiorców i pracodawców z Elbląga i okolic. Wypełnione ankiety przechowywane są w Akademickim Biurze Karier. Wyniki ankiety będą porównywane z ankietą dla studentów, co pozwoli na lepsze przygotowanie absolwenta PWSZ w Elblągu do radzenia sobie na rynku pracy. Opracowanie ilościowe i jakościowe wyników przygotowuje Akademickie Biuro Karier. Wyniki zbiorcze ankiet przekazywane są Uczelnianej Komisji ds.

Zapewnienia jakości kształcenia po przeprowadzonym badaniu w terminie do 30 października.

10. Ankieta dla pracodawców - opinia na temat praktykantów i absolwentów Uczelni

Celem ankiety jest zasięgnięcie opinii pracodawców na temat kompetencji i umiejętności studentów i absolwentów PWSZ w Elblągu. Badanie służy określeniu preferowanych kierunków kształcenia, modyfikowaniu oferty kształcenia oraz programów praktyk. Za przeprowadzenie ankiety odpowiedzialne jest Akademickie Biuro Karier. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Ankieta przeprowadzana jest corocznie w formie papierowej wśród przedsiębiorców i pracodawców z Elbląga i okolic. Wypełnione ankiety przechowywane są w Akademickim Biurze Karier. Opracowanie ilościowe i jakościowe wyników przygotowuje Akademickie Biuro Karier. Wyniki zbiorcze ankiet przekazywane są Uczelnianej Komisji ds. zapewnienia jakości kształcenia po przeprowadzonym badaniu w terminie do 30 października.

11. Ankieta słuchaczy studiów podyplomowych – ocena zajęć i nauczycieli

Celem badania jest podniesienie jakości kształcenia poprzez zapoznanie się z opinią słuchaczy na temat zajęć dydaktycznych na studiach podyplomowych oraz nauczycieli prowadzących te zajęcia. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Za przeprowadzenie ankietyzacji wśród słuchaczy odpowiedzialny jest Kierownik studiów podyplomowych. Ankieta wypełniana jest przez słuchaczy w wersji papierowej. Zajęcia podlegające ocenie wybiera Kierownik studiów podyplomowych. Ankieta jest anonimowa. Wypełnione ankiety przechowywane są w dziekanatach. Kierownik studiów podyplomowych przekazuje zbiorcze wyniki ankiet Dyrektorowi Instytutu, w którym prowadzone są studia podyplomowe.

12. Ankieta absolwentów – badanie losów zawodowych absolwentów.

Celem ankiety jest monitorowanie sytuacji zawodowej absolwentów. Badanie służy dostosowaniu oferty PWSZ w Elblągu do oczekiwań i realiów rynku pracy. Badanie ma charakter dobrowolny i poprzedza je ankieta wstępna z deklaracją udziału w badaniu. Ankieta przeprowadzana jest przez Akademickie Biuro Karier w formie elektronicznej wśród absolwentów 12 miesięcy po ukończeniu studiów oraz 3 i 5 latach po ukończeniu studiów. Wzór ankiety zatwierdza Rektor. Opracowanie ilościowe i jakościowe wyników przygotowuje Akademickie Biuro Karier. Wyniki ankiet przekazywane są Uczelnianej Komisji ds. zapewnienia jakości kształcenia do 30 października każdego roku przez Akademickie Biuro Karier.

13. Ankieta dla uczestników kursów i szkoleń, w tym świadczonych w ramach Bazy Usług Rozwojowych.

Celem badania jest podniesienie jakości kształcenia poprzez zapoznanie się z opinią uczestników kursów i szkoleń, w tym świadczonych w ramach Bazy Usług Rozwojowych. Za przeprowadzenie ankietyzacji wśród uczestników odpowiedzialny jest kierownik jednostki wykonującej usługę. Ankieta wypełniana jest w wersji papierowej i jest anonimowa. Wypełnione ankiety przechowywane są w jednostce organizującej kurs lub szkolenie.