

*Załącznik nr 10 do Regulaminu Pracy
wprowadzony zarządzeniem Rektora PWSZ w Elblągu
nr 05/2017 z dnia 28 lutego 2017r.
Elbląg, dnia*

Imię i nazwisko

Stanowisko, tel.

Jedn. organizacyjna

WNIOSEK o zmianę terminu URLOPU WYPOCZYNKOWEGO
pracownika administracji lub obsługi

Proszę o zmianę terminu udzielenia urlopu wypoczynkowego za rok, zaplanowanego
w dniach od do o łącznej ilości dni
na okres od dnia do dnia - dni
z powodu

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis bezp. przełożonego/Kanclerza)

.....
(podpis Rektora)