

## Wniosek o utworzenie konta – PRACOWNIK

---

1. Dane osobowe (proszę wypełnić drukowanymi literami)

Nazwisko .....

Imię .....

Tytuł/stopień naukowy lub zawodowy .....

Stanowisko .....

PESEL .....

Instytut/Jednostka organizacyjna:  IIS  IP  IPJ  IE  inny: .....

Rodzaj konta  pocztowe  shell  mysql  psql  domenowe  inne: .....

Aktualny adres e-mail (jeśli istnieje) lub telefon kontaktowy: .....

2. Konto zostanie założone na czas zatrudnienia w PWSZ.

**Identyfikator użytkownika (login)** składa się z inicjału imienia i nazwiska, np. **j.kowalski**

Hasło użytkownika składa się z co najmniej 8 znaków alfanumerycznych, różnych od identyfikatora użytkownika. Hasło domyślne musi być zmienione na inne podczas pierwszego logowania. Hasło zostanie utworzone z użyciem wyłącznie małych liter.

W przypadku niewypełnienia pól, hasłem domyślnym pierwszego logowania będzie PESEL.

**Hasło:** .....

3. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami wykorzystywania zasobów sieci komputerowej PWSZ w Elblągu i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....  
(data)

.....  
(imię, nazwisko i podpis pracownika)

4. (wypełnia Kierownik Jednostki Organizacyjnej pracownika) Wyrażam zgodę na założenie konta, potwierdzam że wnioskującemu przysługuje mu prawo do założenia konta.

.....  
(data)

.....  
(imię, nazwisko, pieczęć)

---

### WYPEŁNIA DZIAŁ IT

Uwagi Administratora sieci:

.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis administratora sieci)