



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik 4

.....
(imię i nazwisko praktykanta)

.....
(adres zamieszkania)

Wniosek o refundację kosztów dojazdów w praktykach zawodowych w ramach projektu „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu za udział w praktykach zawodowych w ramach projektu
„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” realizowanego w ramach
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w
(nazwa firmy/instytucji, miejscowość), w terminie

1. dojazd z miejsca zamieszkania do miejsca spotkania (cena biletu do wysokości II klasy PKP).....
2. dojazd z miejsca spotkania do miejsca zamieszkania (cena biletu do wysokości II klasy PKP)
.....

Należność brutto wynosi zł
(słownie zł:))

Należność należy przekazać przelewem na konto bankowe w banku :

.....
(nazwa banku – oddział – numer konta bankowego)

.....
(data i podpis praktykanta)



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Oświadczam, iż wskazane koszty dotyczące rozliczenia spotkania w dniu br. nie zostały rozliczone przez inny podmiot.

.....
(data i podpis praktykanta)

UWAGI/KOMENTARZE (jeśli dotyczy):

Na praktyki zawodowe w dniu w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” przyjechałam/em samochodem prywatnym, podróż rozpocząłem/łam w miejscowości

W związku z powyższym zwracam się z prośbą o zwrot kosztów w wysokości biletów II klasy PKP zgodnie z przedstawionym dokumentem*.

Akceptacja merytoryczna

Budżet zadaniowy :

Potwierdzam:
(data, podpis i pieczętka)

Załączniki:

1. potwierdzenie kwoty biletu.

*W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli nie istnieje dogodne połączenie komunikacją publiczną jest możliwość rozliczenia kosztów podróży samochodem prywatnym do wysokości biletu II klasy PKP. Należy w tym celu załączyć następujące dokumenty:

- wydruk ze strony PKP ceny biletu obowiązującej na danej trasie i w danym dniu (możliwość zrobienia „Print Screen” ze strony PKP i załączenia do rozliczenia) lub;
- wydruk z obowiązującego np. „Cennika usług przewozowych Spółki PKP Intercity”; „Opłaty za bilety jednorazowe obowiązujące w pociągach TLK i IC”, z zaznaczeniem trasy przejazdu lub odległości w km obowiązujących na trasie przejazdu.