

Elbląg, dnia

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

**WNIOSEK
O PRYZNANIE ZWIĘKSZONEGO WYNAGRODZENIA**

1.
(tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko – stanowisko)

2. Uzasadnienie :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Źródło finansowania wynagrodzenia – nr zadania

4. Wysokość przyznanego wynagrodzenia ogółem
za okres od do

płatnego jednorazowo po zakończeniu zadania / w ratach po zł.*

.....
(podpis wnioskodawcy – kierownika zadania)

Potwierdzam źródło finansowania:

.....
(data i podpis Kwestora)

ZATWIERDZAM

.....
(data i podpis Rektora)

* odpowiednie podkreślić

Otrzymują:

1. Oryginał – Kwestura celem przygotowania wypłaty
2. Kopia – jednostka organizacyjna.