

**Zarządzenie Nr 56/2007**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu**  
**z dnia 6 listopada 2007 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w PWSZ w Elblągu na dzień 31-12-2007 r.**

Na podstawie art. 26 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Stosownie do postanowień Instrukcji inwentaryzacyjnej ustaliam następujące zasady przeprowadzenia inwentaryzacji w poniższych grupach aktywów i pasywów w 2007 roku:

I. Na podstawie spisów z natury przeprowadzić inwentaryzację:

- paliwa w samochodzie,
- środków pieniężnych w kasie,
- czeków,
- druków ścisłego zarachowania,
- materiałów biurowych, gospodarczych, reklamowych i wydawnictw, których wartość odpisuje się bezpośrednio w koszty w momencie ich zakupu.

II. Na podstawie uzgodnień sald z bankiem przeprowadzić inwentaryzację:

- środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
- środków pieniężnych na rachunkach kredytowych,
- środków pieniężnych na lokatach.

III. Na podstawie uzgodnień sald z kontrahentami przeprowadzić inwentaryzację:

- rozrachunków z pracownikami,
- rozrachunków ze studentami,
- rozrachunków z tytułu dostaw i usług.

IV. Na podstawie weryfikacji sald wynikających z ewidencji księgowej z dowodami źródłowymi, przeprowadzić inwentaryzację:

- gruntów,
- wartości niematerialnych i prawnych,
- środków trwałych użyzanych,
- niskocenowych składników majątkowych długotrwałego użytkowania,
- rozliczeń międzyokresowych przychodów i kosztów,
- rozrachunków publicznoprawnych,
- funduszy specjalnych,
- kapitałów własnych,
- środków trwałych w budowie.

## § 2

Zgodnie z §3 Zarządzenia nr 01/2007 Rektora PWSZ w Elblągu z dnia 17 stycznia 2007 r. w skład Komisji inwentaryzacyjnej powołuję następujące osoby:

**mgr Artur Waśniewski** – przewodniczący

**mgr Elżbieta Jakiel** – członek

**mgr Wioletta Kieliszek** – członek

## § 3

Powołuję zespół spisowy, którego zadaniem jest przeprowadzenie spisu z natury aktywów PWSZ, określonych w §1, pkt I, w składzie:

**Danuta Masełko**

**Justyna Kościuk**

**Robert Piotrowski**

## § 4

Terminarz czynności inwentaryzacyjnych ustala się na 31.12.2007 r.

## § 5

Zobowiązuje się przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej i Kwestora do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu członków komisji i zespołu spisowego, a także osób materialnie odpowiedzialnych oraz pracowników kwestury o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.

## § 6

Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania pola spisowego i ewidencji.

## § 7

Nadzór nad prawidłowym, kompletnym i terminowym przeprowadzeniem inwentaryzacji powierza się kwestorowi.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor PWSZ w Elblągu**

**prof. dr hab. Halina Piekarek-Jankowska**

### Do wiadomości:

- według rozdzielnika A
- FK
- Komisja inwentaryzacyjna, zespół spisowy