

**Organizacja procesu potwierdzania efektów uczenia się  
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu,**

§ 1

O potwierdzenie efektów uczenia się nabytych na drodze nieformalnej i pozaformalnej mogą ubiegać się:

1. kandydaci zainteresowani studiowaniem w PWSZ w Elblągu, którzy:
  - a) posiadają świadectwo dojrzałości i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia;
  - b) posiadają tytuł zawodowy magistra (lub inny równorzędny) i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego stopnia;
  - c) są absolwentami kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych lub kolegów pracowników służb społecznych.
2. studenci studiujący w PWSZ w Elblągu spełniający warunki określone w ust. 1.

§ 2

Potwierdzeniu podlegają efekty uczenia się uzyskane poza systemem studiów prowadzonych przez uczelnię wyższą (na drodze nieformalnej i pozaformalnej).

§ 3

Liczba miejsc na poszczególnych kierunkach dla tych, którzy zostaną przyjęci na studia, na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się, zostanie określona przez senat, w drodze uchwały, obok ogólnych liczb miejsc na tych kierunkach dla studiów stacjonarnych na każdy kolejny rok akademicki.

§ 4

Przed wszczęciem postępowania potwierdzania efektów uczenia się Wnioskodawca z udziałem Koordynatora Uczelnianego wstępnie identyfikuje zadania wykonywane na stanowisku/stanowiskach pracy i kompetencje nabyte w trybie pozaformalnym i nieformalnym, wykorzystując dokumenty źródłowe dostarczone przez Wnioskodawcę. W ten sposób Koordynator Uczelniany pomaga przygotować wniosek.

## § 5

1. Wszczęcie procesu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych na drodze nieformalnej i pozaformalnej następuje na wniosek zainteresowanego, nazywanego Wnioskodawcą (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1a).
2. Wniosek wraz z załącznikami rozpatrywany jest przez Koordynatora Instytutowego.
3. W terminie 14 dni Koordynator Instytutowy podejmuje decyzję o zasadności przeprowadzenia procesu potwierdzania efektów uczenia się lub, w przeciwnym przypadku, o odmowie przeprowadzenia takiego procesu. Odmowa przeprowadzenia procesu potwierdzania efektów uczenia się może nastąpić jedynie z przyczyn formalnych.
4. O decyzji Wnioskodawca informowany jest pisemnie. Decyzja Koordynatora Instytutowego jest ostateczna.
5. W przypadku podjęcia decyzji o wszczęciu procesu potwierdzania efektów uczenia się dokumentacja przekazywana jest Zespołowi Konsultantów Instytutowych.

## § 6

1. Zespół Konsultantów Instytutowych dokonuje analizy efektów uczenia się przedstawionych przez Wnioskodawcę jako posiadane przez niego i porównuje je z kierunkowymi efektami kształcenia zawartymi w programie kształcenia określonego kierunku kształcenia.
2. Ocena efektów uczenia się na drodze pozaformalnej i nieformalnej polega na określeniu zakresu, w jakim uczący się faktycznie przyswoił określoną wiedzę, opanował określone umiejętności i zdobył określone kompetencje społeczne.
3. Efekty uczenia się są oceniane zgodnie ze skalą ocen obowiązujących na uczelni. Instytutowy Zespół Konsultantów sporządza pisemny protokół z oceny efektów uczenia się Wnioskodawcy.
4. Protokół Instytutowego Zespołu Konsultantów zawiera propozycje potwierdzenia efektów uczenia się:
  - a) efekty uczenia się są uznawane jako część kompetencji, które zostały nabyte i odpowiadają efektom kierunkowym. Punkty ECTS przyznaje się w oparciu o wybrane przedmioty,
  - b) każda kompetencja uzyskana w ramach pozaformalnego lub nieformalnego uczenia się otrzymuje maksymalnie tyle punktów ECTS, ile przypisanych jest przedmiotom w programie kształcenia.

5. Instytutowy Zespół Konsultantów przedkłada Uczelnianej Komisji Certyfikacyjnej ACDiPKZ protokół z oceny efektów uczenia się wraz z całością dokumentów postępowania.

§ 7

W wyniku potwierdzenia efektów na drodze pozaformalnego i nieformalnego uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku studiów.

§ 8

1. Uczelniana Komisja Certyfikacyjna, po zapoznaniu się z dokumentami postępowania, podejmuje decyzję o potwierdzeniu lub odmowie potwierdzenia efektów na drodze pozaformalnego i nieformalnego uczenia się posiadanych przez Wnioskodawcę. Decyzję doręcza się Wnioskodawcy na piśmie. Decyzja Uczelnianej Komisji Certyfikacyjnej jest ostateczna.
2. Rektor PWSZ w Elblągu, na podstawie decyzji Uczelnianej Komisji Certyfikacyjnej, wydaje certyfikat potwierdzający efekty uczenia się na drodze nieformalnej i pozaformalnej.

§ 9

Uczelnia pobiera opłaty za przeprowadzanie potwierdzania efektów uczenia się. Wysokość opłaty określa Rektor.