

## I. Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji

### § 1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Uczelnia – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu,
- 2) CTT – Centrum Transferu Technologii,
- 3) komercjalizacja – rozumie się przez to komercjalizację bezpośrednią i pośrednią,
- 4) badania naukowe – badania naukowe w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki,
- 5) prace rozwojowe – prace rozwojowe w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki,
- 6) know-how – informacje techniczne lub organizacyjne o charakterze niejawnym lub poufnym,
- 7) twórca – osoba, która stworzyła dobro intelektualne,
- 8) dobra intelektualne – utwory w rozumieniu prawa autorskiego (w tym utwory naukowe, audiowizualne, programy komputerowe), przedmioty praw pokrewnych, bazy danych, dobra własności przemysłowej takie jak wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe, topografie układów scalonych,
- 9) utwór – utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

### § 2

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowników Uczelni.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do studentów oraz innych osób, jeżeli tak stanowi umowa zawarta pomiędzy nimi a Uczelnią.
3. Przestrzeganie Regulaminu należy do obowiązków pracowników Uczelni.
4. Pracownik, który ma dostęp do informacji poufnych dotyczących dóbr intelektualnych, zobowiązany jest do nieujawniania tych informacji osobom trzecim.

### § 3

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do dóbr intelektualnych i ich materialnych nośników:
  - 1) powstałych w trakcie badań naukowych, prac rozwojowych realizowanych w Uczelni, w szczególności stworzonych przez pracowników w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy,
  - 2) do których prawa zostały przeniesione na Uczelnię,
  - 3) w sytuacji, gdy umowa zawarta z uczelnią tak stanowi.
2. Zawarcie umowy dotyczącej dóbr intelektualnych powstałych w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, która przewiduje odstępstwa od stosowania niniejszego Regulaminu, wymaga akceptacji Rektora.
3. Umowy zawierane przez Uczelnię, związane z powstaniem dóbr intelektualnych, powinny zapewniać Uczelni odpowiednie prawa do takich dóbr w każdym przypadku, w którym dobro intelektualne powstanie dzięki pomocy Uczelni, a w szczególności w wyniku wykorzystania zasobów Uczelni, w tym wsparcia finansowego, materiałowego, organizacyjnego, merytorycznego.
4. W przypadku finansowania badań przez podmioty zewnętrzne wobec Uczelni każdorazowo należy zawrzeć umowę o podziale praw do dóbr intelektualnych.

5. Dobra intelektualne stworzone w ramach własnej działalności gospodarczej pracownika pozostają jego własnością pod warunkiem poniesienia przez niego wszystkich nakładów związanych z wytworzeniem danych dóbr intelektualnych.
6. Pracownik może zaproponować Uczelni nabycie praw do dóbr intelektualnych niepodlegających niniejszemu Regulaminowi. Zakres przeniesienia praw oraz zasady podziału korzyści majątkowych wynikających z komercjalizacji określa się w umowie.

#### § 4

Umowy dotyczące komercjalizacji dóbr intelektualnych zawiera Rektor.

#### § 5

1. Pracownik ma obowiązek zgłosić stworzenie dobra intelektualnego, do którego prawa mogą przysługiwać Uczelni, a także umożliwić korzystanie z przysługujących Uczelni praw.
2. Rektor lub osoba przez niego upoważniona podejmuje decyzję o przyjęciu, uzależnieniu przyjęcia od dokonania poprawek, nieprzyjęciu dobra intelektualnego.
3. Pracownik, w zakresie swojej działalności poza Uczelnią, nie może korzystać z dóbr intelektualnych, do których prawa przysługują Uczelni, bez uprzedniej zgody.

#### § 6

1. Obowiązek pisemnego zgłoszenia utworu spoczywa na jego twórcach.
2. Dokonując zgłoszenia utworu, pracownik składa oświadczenie, że utwór nie narusza praw autorskich oraz innych praw.
3. Z chwilą przyjęcia utworu Uczelnia nabywa majątkowe prawa autorskie do utworu stworzonego przez pracownika w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, w granicach wynikających z celu umowy o pracę i zgodnego zamiaru stron.
4. Umowy zawierane przez pracownika dotyczące utworu powinny, o ile to możliwe, przyznawać Uczelni prawo do korzystania z utworu dla celów badawczych lub dydaktycznych bez odrębnego wynagrodzenia.

#### § 7

1. Uczelnia ma prawo pierwszeństwa opublikowania utworu naukowego pracownika, który stworzył ten utwór w wyniku wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy.
2. Pierwszeństwo opublikowania utworu naukowego pracownika wygasa, jeżeli w ciągu sześciu miesięcy od dostarczenia utworu nie zawarto z twórcą umowy o wydanie utworu albo jeżeli w okresie dwóch lat od daty jego przyjęcia utwór nie został opublikowany.
3. Publikacja utworu naukowego odbywa się na warunkach określonych w umowie zawartej z twórcą.
4. Twórcy utworu przysługują autorskie prawa osobiste, a w szczególności prawo do:
  - 1) autorstwa utworu,
  - 2) oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo,
  - 3) nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania,
  - 4) decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, z zastrzeżeniem ust. 1,
  - 5) nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

§ 8

Uczelnia nabywa autorskie prawa majątkowe z chwilą przyjęcia utworu, nie będącego utworem naukowym, a stworzonego w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, w granicach wynikających z celu umowy i zgodnego zamiaru stron.

§ 9

W przypadku stworzenia dóbr intelektualnych podlegających ochronie wynikającej z praw pokrewnych, stosuje się zasady przewidziane dla praw autorskich.

§ 10

1. Autorskie prawa osobiste i majątkowe do utworu stworzonego przez studenta w toku studiów lub w trakcie realizacji pracy dyplomowej, należą do studenta.
2. Uczelnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta. Jeżeli uczelnia nie opublikowała jej w ciągu 6 miesięcy od jej obrony, student, który ją przygotował, może ją opublikować, chyba że praca dyplomowa jest częścią utworu zbiorowego.

§ 11

1. Pracownik Uczelni, który wytworzy dobro własności przemysłowej w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, zobowiązany jest do zgłoszenia tego. Jeżeli w stworzeniu dobra własności przemysłowej uczestniczyło więcej osób, wszystkie one powinny podpisać zgłoszenie.
2. Przyjmujący zgłoszenie wystawia zgłaszającemu pokwitowanie zawierające datę, przedmiot i załączone dokumenty.
3. Rektor przed podjęciem decyzji w sprawie ochrony dobra własności przemysłowej może zlecić przygotowanie dodatkowej opinii ekonomicznej, prawnej lub technologicznej.

§ 12

1. Rektor lub osoba przez niego upoważniona, w okresie trzech miesięcy od dnia otrzymania od pracownika informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami, podejmuje decyzję w sprawie ich komercjalizacji.
2. Decyzja Rektora w sprawie komercjalizacji nie jest decyzją administracyjną, nie wymaga uzasadnienia i nie przysługują od niej środki odwoławcze.
3. O decyzji w sprawie komercjalizacji informowany jest pisemnie pracownik oraz Dyrektor CTT.
4. Obsługę związaną z poszukiwaniami kontrahentów, w tym działaniami promocyjnymi, prowadzeniem negocjacji i sporządzaniem projektu umowy, a także rozliczeniami świadczeń wynikających z umowy, zapewnia CTT.

§ 13

Uczelnia może komercjalizować dobra intelektualne, do których jest uprawniona, poprzez:

- 1) udostępnianie ich osobom trzecim za wynagrodzeniem, w tym poprzez udzielenie licencji,
- 2) przeniesienie praw na rzecz osób trzecich,
- 3) utworzenie lub przystąpienie do spółki, której celem będzie komercjalizacja tych dóbr.

#### § 14

Aktywne uczestniczenie w procesie komercjalizacji stanowi prawo i obowiązek twórcy będącego pracownikiem Uczelni.

#### § 15

1. Ustalenie warunków i wysokości udziału w zysku twórcy należy do Rektora lub osoby przez niego upoważnionej.
2. Obliczając zysk z komercjalizacji należy uwzględnić nakłady, koszty i straty poniesione przez Uczelnię w związku z komercjalizacją.
3. Umowa określa należne twórcy wynagrodzenie, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Twórcy nie przysługuje wynagrodzenie za korzystanie przez Uczelnię z dobra intelektualnego do celów naukowo-badawczych i dydaktycznych.

## II. Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni

#### § 1

1. Uczelnia może zezwolić na korzystanie z jej infrastruktury badawczej w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
2. Udostępnieniu podlegają pomieszczenia, laboratoria lub aparatura badawcza.

#### § 2

Uczelnia może udostępnić infrastrukturę badawczą:

- 1) pracownikom Uczelni,
- 2) studentom Uczelni,
- 3) innym osobom lub podmiotom.

#### § 3

Rektor określa prawa i obowiązki pracowników i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przed rozpoczęciem badań naukowych lub prac rozwojowych.

#### § 4

Zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przez osoby i podmioty, o których mowa w § 2 pkt 3, określa zawarta umowa.